



Délibération 26_07_02_CA_053

Séance du 2 juillet 2026

Extrait du recueil des actes du
Conseil d'Administration

bilan de l'activité du service commun de la documentation 2025

Le Conseil d'Administration de l'UPHF s'est réuni en séance plénière salle du conseil Ronzier le 2 juillet 2026 sur la convocation et sous la présidence de Monsieur Abdelhakim ARTIBA, Président ;

Le quorum étant atteint

Vu l'article D. 714-34 du code de l'éducation;

Madame la directrice du service commun de la documentation présente au conseil le rapport d'activité de l'année 2025.

Après en avoir délibéré,

Le conseil d'administration à l'unanimité,

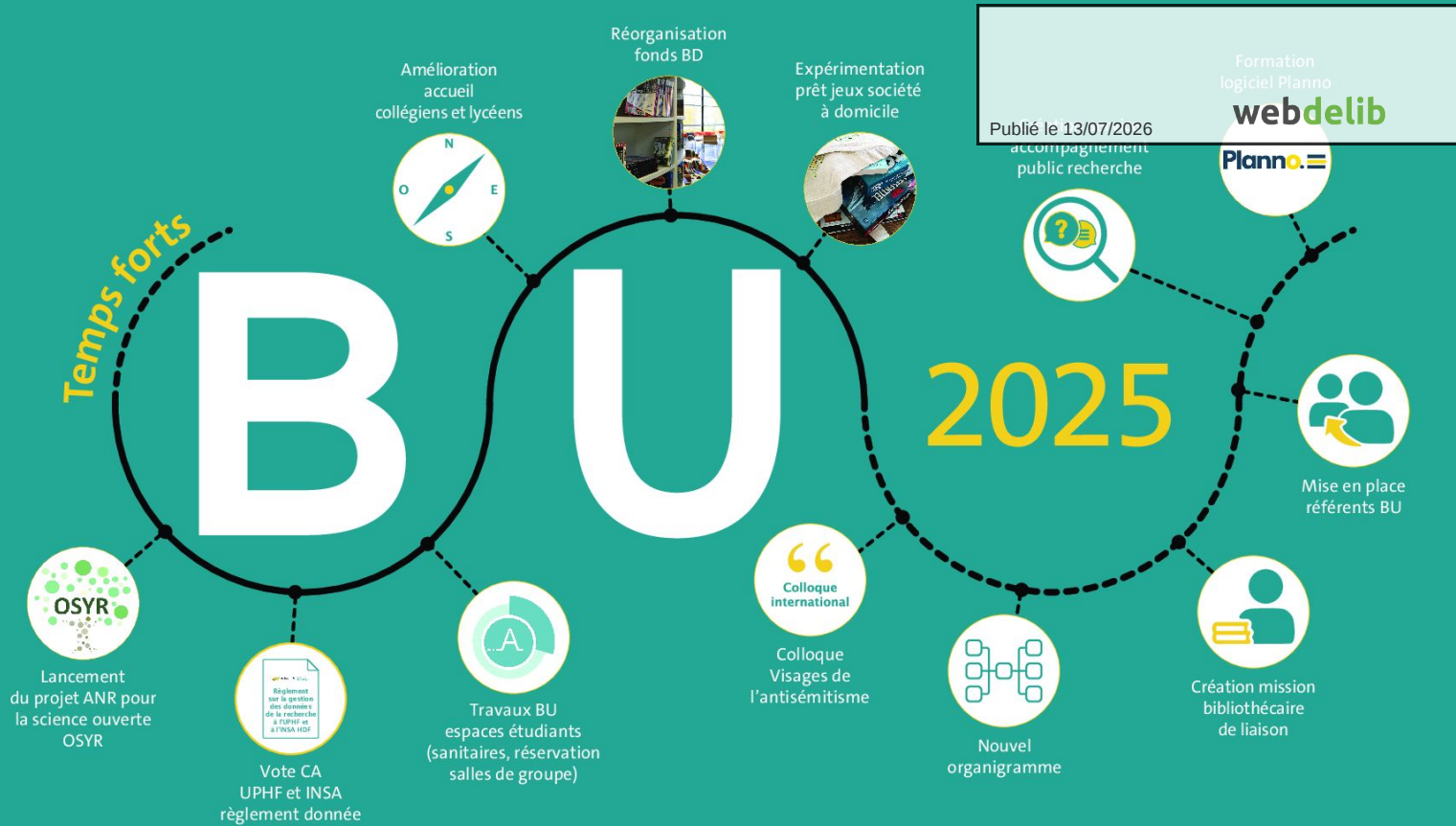
Adopte le bilan de l'activité du service commun de la documentation 2025.

Pour : 25 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Valenciennes,



Chiffres clés

L'ÉQUIPE

(source Compte financier)

39 postes | 37,1 ETP

10 catégorie A | 10 ETP
15 catégorie B | 14,3 ETP
14 catégorie C | 12,8 ETP
33 étudiants | 1,81 ETP
144 sessions de formation continue pour le personnel BU

LES 4 SITES

BU Mont Houy | BU Tertiales
BU Cambrai | BU Maubeuge

64h d'ouverture hebdomadaire
360 415 entrées
1 284 places assises
22 salles de groupe
98 PC publics
32 PC portables

SUR PLACE

192 149 ouvrages
1 736 titres de revues
2 901 emprunteurs
15 788 prêts de documents
944 prêts de PC portables sur place (dont 130 à l'année)
737 demandes de PEB
320 359 copies et impressions

DÉPENSES

(source Compte Financier)

713 551 €

Documentation
(hors ScienceDirect)
531 654 € **74,5 %**

Fonctionnement
111 227 € **15,6 %**

Investissement
9 588 € **1,3 %**

Dépenses de personnel
(contrats étudiants UPHF + Régions)
61 082 € **8,6 %**

FORMATIONS DOCUMENTAIRES

2 938 étudiants inscrits

Niveau Licence **25,8 %**
2 469 inscrits des Licences

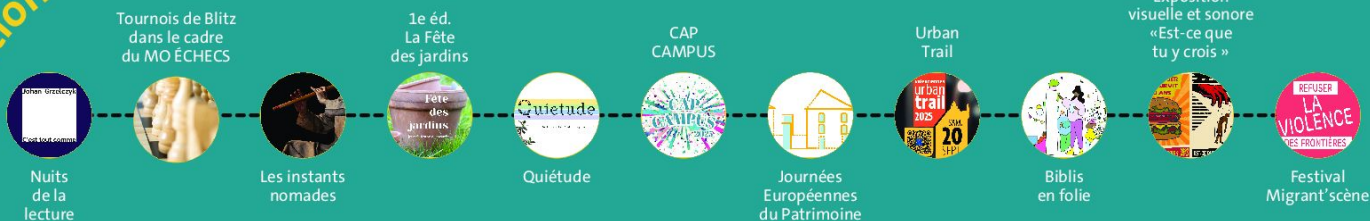
8,9 % Niveau Master
des Masters 294 inscrits

Niveau Doctorat
175 formés **74 %**
des Doctorants

EN LIGNE

43 324 revues en ligne
77 173 ebooks
8 131 documents et
20 177 notices sur HAL
1 305 968 consultations et
1 029 186 téléchargements
872 questions Ubib

Expositions/animations



Rapport d'activité annuel

Service Commun de Documentation
Université Polytechnique Hauts-de-France

2
0
2
5

Publié le 13/07/2026

webdelib

Le mot de la directrice



L'année 2025 est marquée par la mise en œuvre de la réorganisation de la structure documentaire. Le nouvel organigramme renforce la visibilité de nos actions de sensibilisation, formation et accompagnement en fonction des publics cibles identifiés pour nos missions d'appui à la formation et à la recherche. Jusqu'à présent, les activités autour de la gestion des ressources documentaires et l'activité de formation aux compétences informationnelles étaient distinctes. La création de la mission de « bibliothécaire de liaison » incarne cette synergie et permet un accompagnement à l'utilisation des ressources documentaires, espaces et services quel que soit le public concerné. Des référents BU sont désormais identifiés dans chaque service et composante afin de recenser les besoins et d'assurer le relais de communication nécessaire. Afin que chacun puisse se positionner, une bourse aux missions annuelle a été instaurée. Elle permet de regrouper certaines activités au sein de missions majeures, mineures ou complémentaires. L'organisation gagne ainsi en cohérence, ce qui se traduit par une refonte globale des fiches de postes individuelles. En parallèle, la nouvelle organisation doit consolider et dynamiser nos moyens existants, que ce soit grâce au travail en réseau et au développement des compétences, ou encore par une activité dédiée de recherche de moyens externes *via* des appels à projets à l'échelle régionale, nationale ou européenne. Les BU s'investissent depuis de nombreuses années pour la mise en œuvre de projets innovants, avec l'appui de la gouvernance de l'établissement. Le contexte actuel invite désormais à se tourner vers nos partenaires sur les territoires et à mobiliser nos réseaux professionnels afin de mutualiser nos actions, nos moyens, pour construire des projets communs et plus ambitieux.

Les actions autour de la réussite étudiante sont repensées en direction des primo-entrants en expérimentant des formats d'accompagnement plus interactifs qui seront généralisés en 2026. Le rapprochement avec le secondaire afin de favoriser la transition vers le supérieur s'intensifie. Il a fait l'objet d'un travail approfondi sur la coexistence de ces différents publics dans nos espaces de travail. Une action spécifique de communication dans le cadre des résidences-missions EMI a rappelé le rôle clé des BU pour lutter contre la désinformation. En parallèle, des travaux se sont déroulés dans nos espaces en 2025 pour répondre aux demandes des étudiants dans les dernières enquêtes de satisfaction. L'amélioration des conditions d'accueil et d'inscription à l'université se poursuit d'ailleurs, en lien avec les autres services et composantes. L'ajout d'écrans dynamiques dans chaque bâtiment et de messages sonores participent d'une meilleure communication dans les espaces. La qualité de l'accompagnement humain se joue aussi hors les murs, avec des actions spécifiques pour le bien-être des étudiants IFSI sur leur lieu d'enseignement en période d'examens.

L'organigramme de la structure documentaire fait désormais apparaître un service spécifique d'accompagnement des publics de niveau recherche, avec une approche personnalisée des besoins et des attentes de ce public. L'objectif est d'accompagner une population jusqu'à présent restée majoritairement en marge des actions réalisées et de développer une culture partagée autour de la science ouverte. Dans ce cadre, les BU participent depuis 2024 au dispositif des ateliers de la donnée lillois, ainsi qu'au projet ANR OSYR RESO qui doit évaluer l'impact des dispositifs mis en place pour familiariser les jeunes chercheurs aux pratiques liées à la science ouverte.

Ces réalisations et projets inscrivent l'utilisateur au cœur des démarches pour un service plus proche, plus simple, plus efficace, conformément aux engagements de Services Publics+ et à la stratégie de l'établissement.

Nelly SCIARDIS
Directrice



Les chiffres clés



128 %

Rapport entre le nombre total effectué de réservations d'espaces de travail collaboratif par les usagers au sein de la BU du Mont Houy en regard de l'offre disponible et de la durée moyenne d'occupation de ces espaces en période de forte fréquentation

Sur la base des données d'octobre 2025



875

Actions de médiation réalisées par le personnel du SCD en appui à la réussite étudiante

En 2025



409

Actions de médiation réalisées par le personnel BU en appui au public de niveau recherche (doctorants, chercheurs) UPHF-INSA HdF

En 2025



22,6 %

Pourcentage des étudiants inscrits à l'UPHF et l'INSA HdF qui ont téléchargé l'application mobile sur les ressources, espaces et services du SCD au cours de l'année universitaire

En 2024-2025

Les chiffres clés



231 €

Dépense par étudiant (effectifs UPHF et INSA HdF) autour des ressources documentaires, services et personnels dédiés pour l'accueil et l'accompagnement des usagers

En 2025



166

Contenus à déposer dans HAL par le personnel du SCD dans le cadre du mandat établissement HAL UPHF et INSA HdF

En 2025



53 325

Nombre de contenus documentaires (chapitres, articles...) ayant fait l'objet d'une consultation sur Science Direct, Cairn et ScholarVox

En 2025

Rapport d'activité annuel : 2025

Service Commun de Documentation de l'Université Polytechnique Hauts-de-France

Publié le 13/07/2026

webdelib

Pilotage et qualité

Un pilotage en phase avec les axes stratégiques de l'établissement - Pages 5 et 6

Moyens, ressources humaines et budget

Un budget maîtrisé et en évolution constante pour répondre aux besoins de la formation et de la recherche - Pages 7 et 8

Sites

Des sites de BU au cœur de la réussite étudiante
Pages 9 et 10

Communication

Des informations à jour et adaptées aux profils des destinataires - Pages 11 et 12

Innovation numérique

Des équipements innovants et un nouveau système d'information documentaire - Pages 13 et 14

Formation continue des personnels

Une montée en compétences régulière du personnel du SCD et facilitée par le réseau national des bibliothèques - Pages 15 et 16

Collections

Une offre documentaire dynamique et adaptée aux demandes des usagers :

- Mobiliser des moyens conséquents - Page 17
- Faire vivre les collections - Pages 18 et 19
- Collections remarquables - Page 20

Formation documentaire

Une contribution aux actions de formation au sein de l'établissement - Pages 21 et 22

Recherche

Un appui aux chercheurs de l'établissement public expérimental :

- Travailler au sein de la communauté UPHF et INSA Hauts-de-France - Page 23
- Accompagner la communauté des chercheurs au niveau national et international - Page 24

Services

Des services en évolution constante pour répondre aux besoins des publics - Pages 25 et 26

Politique culturelle

Une programmation polyvalente et attractive ancrée dans le territoire - Pages 27 et 28

Témoignages d'usagers

Page 29

PILOTAGE ET QUALITÉ

Un pilotage en phase avec les axes stratégiques de l'établissement

Répartition des missions et activités au sein du SCD

10,3 ETP accueil
9,4 ETP collections
0,6 ETP informatique documentaire
9,8 ETP fonctions support
2,05 ETP formation documentaire
2,35 ETP services aux chercheurs
2,25 ETP culture et communication
0,35 ETP veille et activité en réseau

Adapter l'organisation du SCD dans un contexte de changement

Mettre en place une organisation tournée vers les différents publics et la médiation
S'inscrire dans les différents schémas directeurs de l'établissement
Comités opérationnels hebdomadaires, comités de pilotage mensuels

Renforcer la démarche qualité

Contribution à l'enquête statistique nationale annuelle des BU (ESGBU)
Travail régulier avec la cellule qualité de l'UPHF
Participation aux démarches de labellisation

Assurer une visibilité de la structure documentaire auprès des instances de l'établissement

Règlement intérieur du SCD voté en CA
Tenue de deux conseils documentaires annuels
Règlement intérieur en direction des usagers voté en CA
Charte documentaire votée en CA
Rapport d'activité annuel voté en CA
Participation régulière du personnel SCD aux COR et CFVE de l'UPHF, aux CE et CS INSA Hauts-de-France
Interventions ponctuelles du SCD en CA UPHF et CA INSA Hauts-de-France
Participation aux Commissions CVEC

PILOTAGE ET QUALITÉ

Un pilotage en phase avec les axes stratégiques de l'établissement

**Articuler
missions à
distance/en
présentiel depuis
la crise sanitaire**

Formation UPHF à de nouvelles méthodes de
management

Réunions hybrides systématiques

30 agents en télétravail soit 77% des effectifs

**Participer
à la mise en
œuvre
des axes
prioritaires
définis dans le
contrat UPHF
2020-2025**

Axe 1 : Renforcer les partenariats sur le territoire

Axe 2 : Offrir des ressources documentaires et un
accompagnement favorisant l'insertion professionnelle des
étudiants

Axe 3 : Contribuer à l'optimisation de la visibilité des
travaux scientifiques des chercheurs

Axe 4 : Offrir les ressources documentaires et une médiation
nécessaires à l'offre de formation de l'établissement



Renforcer la collaboration entre services autour de la qualité de l'accueil

2025 est l'année d'aboutissement d'un processus enclenché depuis 2022 : la réorganisation interne du SCD. L'objectif principal est de renforcer la synergie au sein même du service, mais également la collaboration avec les autres services. Dans cet esprit, le travail en réseau autour de Services Publics+ se poursuit : en juillet 2025, un stagiaire a audité le serveur vocal interactif et l'organisation mise en place pour les inscriptions administratives, dans un objectif d'amélioration continue.

Un groupe de travail piloté par la responsable de la scolarité a permis de produire des documents d'accompagnement essentiels à l'accueil qualitatif des étudiants en période d'inscription et de réinscription : de quoi répondre à la demande du personnel, soucieux de pouvoir orienter au mieux les usagers.

Que ce soit en pilote ou en participant, le SCD a poursuivi le travail autour de Services Publics+ en accompagnant plus spécifiquement quatre services et composantes dans la mise en œuvre de leur plan d'action.

MOYENS, RESSOURCES HUMAINES ET BUDGET

Publié le 13/07/2026

webdelib

Un budget maîtrisé et en évolution constante pour répondre aux besoins de la formation et de la recherche

Budget du SCD

540 000 € : dotation de l'établissement

dont 0 € en budget rectificatif

Recettes du SCD

167 122 € : droits de BU versés lors de l'inscription à l'UPHF (34 € par étudiant)

289 € : versés lors de l'inscription d'un usager extérieur à la BU (9 inscrits)

244 € : service du prêt entre bibliothèques

40 € : remboursements de documents empruntés non rendus ou abîmés

Pas de revente de documents du SCD suite au rachat de nouvelles éditions ou au remplacement d'exemplaires (« La BU fait du tri »)

Autres recettes versées sur budget UPHF

7 893 € versés par le MESRE (label Bibliothèques ouvertes+ depuis 2017)

30 000 € destiné au BAIM pour le SCD fléché sur le budget de la DMLP

Autres recettes versées sur le budget du SCD

Convention UPHF/Université de Lille jusqu'en 2029, pas de versement en 2025

MOYENS, RESSOURCES HUMAINES ET BUDGET

Un budget maîtrisé et en évolution constante pour répondre aux besoins de la formation et de la recherche

Dépenses sur budget SCD

9 588 € en investissement
642 881 € en fonctionnement
dont 531 654 € de budget documentaire
34 801 € en masse salariale (monitorat étudiant)

Autres dépenses sur budget UPHF

2 254 421 € en masse salariale SCD titulaires
101 277 € en masse salariale SCD non titulaires
128 309 € d'abonnement à la ressource numérique
ScienceDirect
Achat de PC portables empruntables à domicile (DNum)

Dépenses sur budget Région

26 281 € en masse salariale (monitorat et tutorat étudiant sur budget Région)



Un contexte national contraint et l'expérimentation de nouvelles pistes

Le budget initial en 2025 a nécessité une diminution des dépenses de fonctionnement de 45 000 €. De même, la demande de financement d'un outil de découverte documentaire, en lien avec le SID de la BU n'a pas été retenue. 2025 est la première année où la diminution du budget initial ne peut être compensée par un budget rectificatif. Ce dernier permettait également de financer des projets spécifiques. Il était donc nécessaire de rechercher d'autres sources de financement. La candidature à un appel à projets européen financé par le FSE+ en partenariat avec le service culturel et les IFSI du territoire a été l'occasion d'expérimenter pour la première fois les exigences et les attendus de ce type de dispositif. 280 000 € ont été obtenus, dont 3 000 € pour l'achat de documentation. L'objectif sera de développer cette stratégie à partir de 2026, avec un ETP dédié à la recherche de financements externes.

SITES

Des sites de BU au cœur de la réussite étudiante

Proposer une large amplitude horaire pour l'accueil des usagers sur place

- 64 heures sur les 2 principaux sites
- Ouvertures les samedis matins et vacances hiver et printemps
- Label PBO+
- 33 moniteurs étudiants mobilisés, soit 1,81 ETP

Personnaliser l'accueil en fonction des profils des usagers

- 1 223 collégiens et lycéens ont découvert les espaces
- Accueil des lycéens et collégiens en période de révisions
- Ressources sur place pour les CPGE

Adapter nos espaces aux besoins pédagogiques

- Différents équipements réservables en fonction des usages
- Espaces dédiés au travail en groupe dans chaque BU
- Espace Orée (4 salles de groupe et 2 salles de TD)
- 2 learning labs au SCD
- 3 salles de formation documentaire au SCD
- Pas de dépense pour les équipements
- Service Universitaire de Pédagogie implanté au SCD

Contribuer aux actions Continuum -3+3

- 45 collégiens et 54 lycéens ont participé à un atelier de recherche documentaire ludique
- 31 lycéens ont été accueilli pour un atelier de 2h à la BU sur les fake news et la recherche d'informations

SITES

Des sites de BU au cœur de la réussite étudiante



Espaces conviviaux attractifs

- 85 canapés et chauffeuses sur les 4 sites de BU
- Dossiers CVEC déposés régulièrement avec les étudiants
- Espace de visionnage
- Fauteuils acoustiques, alcôves
- Réaménagement des espaces de restauration rapide à proximité

Amélioration des espaces étudiants pour répondre aux demandes exprimées dans les dernières enquêtes de satisfaction

Dans le cadre des dépenses réalisées au titre du budget annexe immobilier (BAIM), les BU ont fait l'objet de travaux de rénovation notables. Alors que les enquêtes de satisfaction des publics mettaient en exergue la vétusté des équipements sanitaires de la BU du Mont Houy, les étudiants bénéficient depuis la rentrée universitaire 2025 de sanitaires entièrement repensés. Toutes les salles de travail en groupe de la BU des Tertiales et du Mont Houy ont aussi été repeintes et équipées de cloisons colorées.

Par ailleurs, afin d'optimiser l'occupation des places de travail situées dans l'espace de coworking de la BU des Tertiales, le service de réservation des espaces en ligne a été étendu à de nouveaux espaces. Tout étudiant peut désormais anticiper sa venue en réservant une ressource telle qu'une alcôve ou un carrel accessibles dans la salle Odysée. Les espaces ouverts à la réservation comptent désormais 35 places supplémentaires.

Offrir des espaces d'expression

- 62 tableaux blancs
- Accueil d'expositions à titre gracieux

COMMUNICATION

Des informations à jour et adaptées aux profils des destinataires

Communiquer auprès de nos usagers

- Site web SCD dédié mis à jour quotidiennement
- Comptes Facebook et X
- Mail de contact générique (bu@uphf) et adresses fonctionnelles spécifiques
- 872 questions traitées par chat ou par mail (service Ubib et bu@uphf)

Communiquer auprès du personnel UPHF

- Participation aux réunions des instances UPHF (RAF, COR, CFVE, Commissions CVEC), et INSA Hauts-de-France (CS, CE)
- Documents déposés dans l'intranet institutionnel

Communiquer en interne

- Newsletter interne hebdomadaire
- Réunions internes mensuelles transversales
- Assemblée générale trimestrielle
- Groupes de travail thématiques en fonction des projets
- Comités opérationnels hebdomadaires

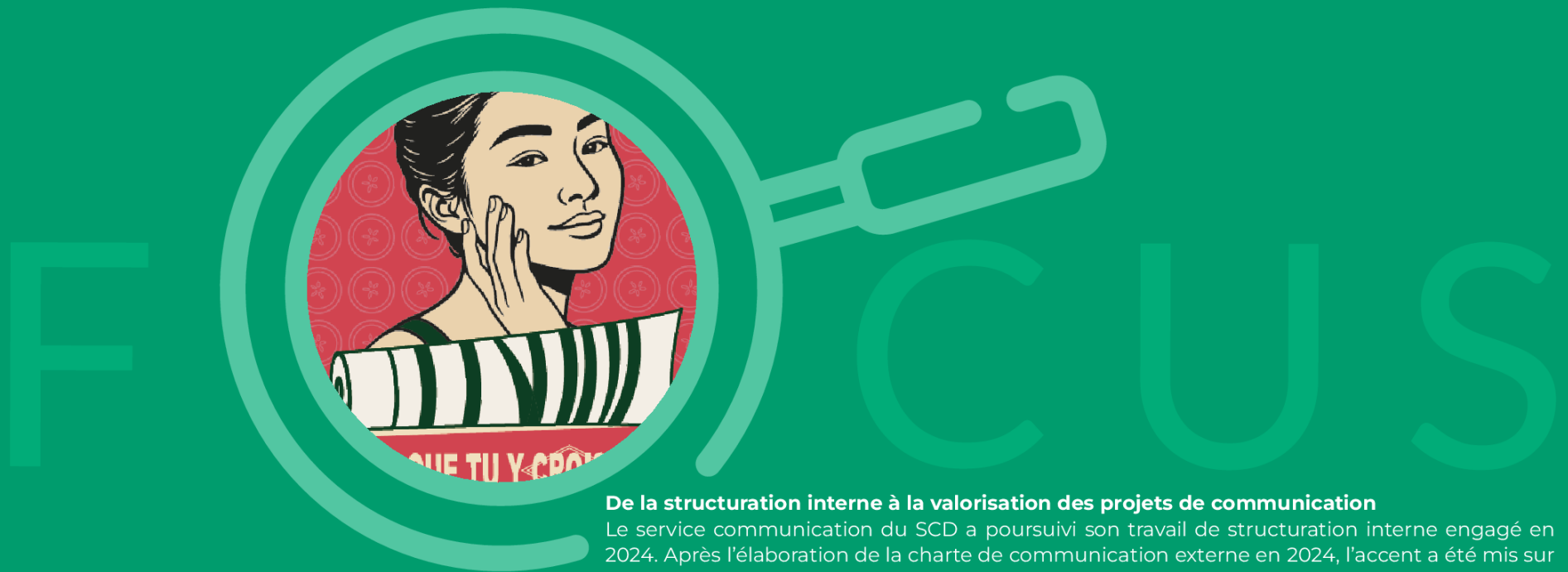
COMMUNICATION

Des informations à jour et adaptées aux profils des destinataires

**Consacrer
un budget dédié
aux actions de
communication**

559 € dédiés à l'achat de supports de communication

1 822 € dédiés à l'abonnement à des logiciels graphiques ou d'infographie



De la structuration interne à la valorisation des projets de communication

Le service communication du SCD a poursuivi son travail de structuration interne engagé en 2024. Après l'élaboration de la charte de communication externe en 2024, l'accent a été mis sur la consolidation des outils et ressources partagés : formalisation d'une charte graphique, réorganisation des fichiers communs (icônes, logos, modèles) et mise en place d'une iconothèque. Ces actions visent à renforcer la cohérence visuelle, à faciliter les productions et à soutenir collectivement la stratégie de communication de l'établissement.

Par ailleurs, le SCD a participé à l'exposition de posters « Valorisation des projets de campagne de communication en BU » dans le cadre du 54e congrès de l'ADBU dont le thème principal était la communication (poster disponible sur Zenodo). Ce travail présente le processus développé entre 2024 et 2025 pour l'exposition « Est-ce que tu y crois ? », conçue et menée à la BU dans le cadre des résidences-missions EMI autour des *fake news* et du *fact-checking*.

INNOVATION NUMÉRIQUE

Des équipements innovants et un nouveau système d'information documentaire (SID)

Proposer un SID spécifique au SCD

Logiciel spécifique, de l'acquisition du document à sa mise à disposition (SIGB)

Résolveur de lien SFX

0,6 ETP dédiés au SID

33 771 € dédiés au SID

Disposer d'un parc informatique conséquent en direction du personnel SCD

58 postes informatiques (budget DNum)

32 PC portables professionnels (budget SCD)

Proposer des équipements informatiques et numériques aux usagers

814 emprunts de PC portables sur place

464 PC portables empruntés à domicile à l'année

717 prêt de chargeurs et 360 prêts de casques sur place

25 salles équipées d'écrans partagés

7 193 € dédiés à l'achat d'équipements informatiques et numériques pour les usagers

Budget CVEC dédié à l'achat de PC portables supplémentaires pour l'emprunt à domicile

INNOVATION NUMÉRIQUE

Des équipements innovants et un nouveau système d'information documentaire (SID)

Déploiement d'équipements pour l'accueil, l'information et les usages collaboratifs

Depuis plusieurs années, les BU poursuivent la modernisation de leurs espaces afin de répondre à l'évolution des usages. Les salles de travail en groupe constituent un axe prioritaire : après les BU du Mont Houy et des Tertiales, les BU de Cambrai et Maubeuge sont à présent également équipées d'écrans partagés, facilitant la collaboration, la co-construction et la restitution collective.

Par ailleurs, le déploiement de systèmes de sonorisation dans les BU du Mont Houy et des Tertiales permet la diffusion de messages généraux ou ciblés, notamment pour informer des horaires ou accompagner l'organisation d'événements.

Enfin, l'installation d'écrans dynamiques dans ces mêmes BU permet de relayer de manière maîtrisée la communication de l'université. La centralisation du dispositif à l'échelle de l'établissement assure une diffusion cohérente et une meilleure mise en valeur des actions des BU dans l'ensemble des bâtiments équipés.



FORMATION CONTINUE DES PERSONNELS

Une montée en compétences régulière du personnel du SCD et facilitée par le réseau national des bibliothèques

**Faire
monter en
compétences
les agents
pour s'adapter
aux évolutions
du métier**

87 % du personnel SCD formé en 2025

Formation de toutes les catégories de personnel

16 770 € de budget pour la formation continue

4 agents se sont présentés à un examen professionnel et/ou concours

4 agents mobilisés pour les préparations des concours des bibliothèques

**Bénéficiaire
des
formations
internes
à l'université**

Évolutions de l'environnement de travail (DDRS, télétravail)

Formations santé et sécurité (EPI, PSC1, PSSM, plan de prévention)

Préparation aux concours (entretien avec le jury, rapport d'activité)

18 agents du SCD formés

**Bénéficiaire
des réseaux externes
de formation pour
les bibliothèques
développés
au niveau national**

Centres Régionaux de Formations aux Carrières des Bibliothèques (dont convention MédiaLille)

Unités Régionales de Formation à l'Information Scientifique et Technique

École Nationale Supérieure des Sciences de l'Information et des Bibliothèques

Association des Directeurs et personnels de direction de Bibliothèques (ADBU), Agence Bibliographique

de l'Enseignement Supérieur (ABES)

18 agents du SCD formés

FORMATION CONTINUE DES PERSONNELS

Une montée en compétences régulière du personnel du SCD et facilitée par le réseau national des bibliothèques

**Participer
à des
réseaux d'experts
&
Contribuer
à l'enrichissement
d'outils locaux
ou nationaux**

Association des Directeurs et personnels de direction de Bibliothèques Universitaires (ADBU)

Agence Bibliographique de l'Enseignement Supérieur (ABES) : SUDOC, Calames, IdRef,

Theses.fr

Association des Clients d'Ex Libris France (ACEF) : SFX

Réseau des référents qualité, amélioration continue et Services Publics+ de l'UPHF

Réseau des référents Data Protection Officer de l'UPHF

Réseau des BU auditées par la DITP pour la qualité de l'accueil

Réseau national de renseignement virtuel Ubib

Réseau des correspondants HAL

Réseaux ORCID, LORD

Réseau des référents SCD Science Ouverte

Réseau des référents SCD Intégrité Scientifique

Consortium Couperin

Club utilisateurs de Sebina (CLUS)

La formation en appui à la réorganisation pour répondre à l'évolution des métiers

En 2025, l'accent a été mis sur la formation initiale avec la formation post-concours BIBAS d'un lauréat et l'appropriation de nouvelles missions par les promus sur liste d'aptitude. Dix agents ont également suivi une formation interne au logiciel Planno pour la gestion des plannings. Enfin, en raison de la réorganisation des BU, plusieurs agents ont connu une évolution de leurs missions : des formations, en interne et auprès d'organismes partenaires, ont été proposées afin d'assurer une prise en main efficace des nouvelles activités.

En parallèle, la formation continue, par le biais des BU ou de l'UPHF, a permis la poursuite de la montée en compétences autour des évolutions du métier : l'utilisation de l'IA et ses impacts, l'accueil inclusif des différents publics, la norme ISAD (G) pour la description des archives et les premiers secours en santé mentale.



COLLECTIONS

Une offre documentaire dynamique et adaptée aux demandes des usagers

↘ Mobiliser des moyens conséquents

Mobiliser des ressources humaines

11 bibliothécaires de liaison et chargés de collections
9,4 ETP mobilisés sur le traitement des collections, de
l'achat à la mise en rayon

Gérer un budget

530 384 € de budget documentaire
dont 67,31% de niveau enseignement
37 abonnements à des ressources en ligne

Optimiser le signalement des ressources

Traitement réalisé au sein d'un réseau national (ABES) :
chantier qualité, alignement du signalement local et du signalement
dans le Sudoc
Résolveur de lien SFX ; plateforme nationale ISTEX

Mutualiser les ressources documentaires

Partenariat avec la Bibliothèque Interuniversitaire de la Sorbonne

Améliorer la qualité des données

Chantiers réguliers de
correction et d'enrichissement des notices
(SUDOC, IdRef, SFX, HAL)

COLLECTIONS

Une offre documentaire dynamique et adaptée aux demandes des usagers

↘ Faire vivre les collections

Adapter les abonnements aux ressources à la demande des usagers

- Abonnement à Cobaz pour l'accès aux normes Afnor et ISO
- Abonnement au Nursing Science Quarterly
- Accès à l'ensemble des bouquets de JSTOR
- Achat d'ebooks Cairn et OpenEdition sur suggestion

Mener des actions de valorisation

- Sélections thématiques dans les espaces et en ligne

Préparer l'insertion professionnelle des étudiants

- Ressources documentaires et espaces dédiés
- Bases en ligne IJBox et Orbis

Évaluer les usages

- Travail sur les statistiques de prêt
- Mise en place d'un tableau de bord
- Rédaction de rapports annuels

COLLECTIONS

Une offre documentaire dynamique et adaptée aux demandes des usagers

↘ Faire vivre les collections

Proposer une ouverture sur le monde

56 abonnements papier dans les espaces Presse
Bases en ligne d'actualité (Europresse, Mediapart, Mediacités)
3 372 titres de DVD disponibles

Parfaire les compétences en langues

Manuels d'apprentissage des langues
Méthodes pour la préparation du TOEIC
Journaux et revues en langue étrangère

Améliorer les compétences numériques académiques

Ebooks et cours en ligne ENI
Nombreux manuels imprimés

Des nouveautés pour les collections

En 2025, la BU a engagé un travail sur l'optimisation de l'accès de ses publics aux collections de différentes manières.

Les règles de prêt ont été revues, afin que les durées d'emprunt soient harmonisées entre les différents supports et qu'elles correspondent au plus près aux usages observés.

Une expérimentation de l'emprunt à domicile de 18 jeux de société sur 85 au total a été mise en place, afin d'élargir les modalités d'usage en autorisant le prêt à domicile de jeux jusque-là utilisables uniquement sur place. Cette expérimentation a été un franc succès et sera reconduite et généralisée en 2026.

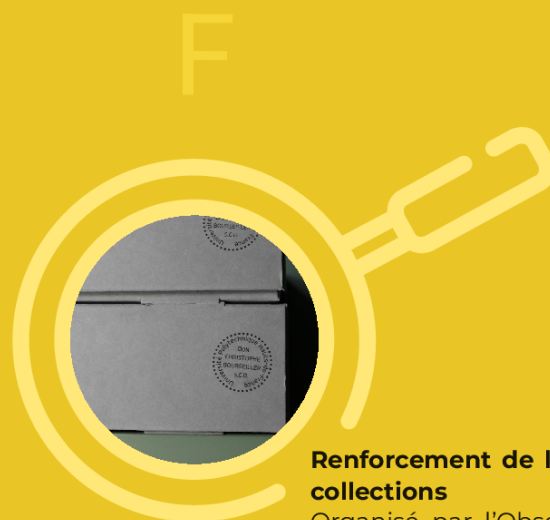
Le SCD a mis en place un réseau structuré de référents BU dans l'ensemble des services, composantes de formation et composantes de recherche, afin d'avoir des interlocuteurs privilégiés pour échanger sur l'offre proposée et les projets développés au sein des BU : les référents BU ont été nombreux à participer au Conseil documentaire.



COLLECTIONS

Une offre documentaire dynamique et adaptée aux demandes des usagers

↳ Collections remarquables



C

U

S

Renforcement de la visibilité et de la valorisation des collections

Organisé par l'Observatoire des Extrémismes et Signes Émergents et le LARSH, un nouveau colloque s'est tenu les 25 et 26 septembre 2025 autour des visages de l'antisémitisme depuis la fin de la Seconde Guerre mondiale. Il a été l'occasion de proposer une exposition physique de documents du don Bourseiller à la BU des Tertiales, et son pendant virtuel sur le site de la bibliothèque numérique.

Concernant la bibliothèque numérique, une montée en version est en cours. Elle va permettre à terme une navigation plus intuitive sur le site et une qualité de visionnage renforcée des documents numérisés. Elle renforcera également l'interopérabilité avec d'autres bibliothèques numériques.

Le traitement des différents dons se poursuit. Un agent de l'équipe dédiée ayant récemment suivi une formation sur les normes archivistiques, la rédaction d'instruments de recherche est initiée : ils viendront compléter les plans de classements établis par les donateurs et renforceront la visibilité des collections.

Conditionner les dons pour une meilleure conservation

1 782 € du budget SCD dépensés pour la conservation

Inventorier les dons pour un meilleur signalement

0,3 ETP mobilisé

Signaler en ligne les collections

685 documents signalés

Contribuer à la politique de science ouverte

594 documents disponibles en texte intégral

FORMATION DOCUMENTAIRE

Une contribution aux actions de formation au sein de l'établissement

Mobiliser des moyens conséquents

14 agents mobilisés
dont 13 formateurs
5 tuteurs étudiants
2 salles de formation
37 PC à disposition
230 séances de formation L et M

Travailler avec les enseignants prescripteurs

Travail en lien avec les responsables pédagogiques
15 séquences de formation documentaire conçues en binôme avec des enseignants
Apprentissage tissé avec le disciplinaire

Contribuer à la réussite en Licence

Apprentissage et approfondissements en dehors des séances de formation documentaire : 40 supports accessibles en ligne
17 % des étudiants inscrits en Licence à l'UPHF formés aux compétences informationnelles
dont 78 % des primo-entrants UPHF (données SISE 2024-2025)
Note de 4,3/5 (enquête de satisfaction à l'issue des séances de formation)

FORMATION DOCUMENTAIRE

Une contribution aux actions de formation au sein de l'établissement

Renforcer les compétences informationnelles

Maîtrise de l'information

Renforcement de l'autonomie dans la recherche d'information

Maîtrise d'outils de gestion des références bibliographiques

Découverte des enjeux juridiques autour de la propriété intellectuelle (plagiat, droits d'auteur)

Sensibilisation à une utilisation raisonnée des outils d'intelligence artificielle (premiers cycles)

Équipements innovants pour le travail collaboratif : learning lab, écrans partagés



Bibliothécaires de liaison : développement de l'expertise, valorisation des compétences des formateurs

La bibliothèque a engagé un travail approfondi de développement de l'expertise des bibliothécaires de liaison, s'appuyant sur l'élaboration d'un plan de formation dédié et la constitution d'une équipe de spécialistes disciplinaires. Cette dynamique vise à renforcer l'accompagnement de tous les publics. Parallèlement, les formations destinées aux étudiants de Licence 1 ont fait l'objet d'une refonte complète, privilégiant des formats interactifs, participatifs et dynamiques. Expérimenté en 2025, ce nouveau dispositif a démontré sa pertinence et sera généralisé à l'ensemble des formations en 2026. Enfin, le service a continué à développer une offre de formation adaptée aux besoins, multipliant les séquences coconstruites avec les responsables pédagogiques, intégrant quiz et méthodes pédagogiques actives, afin de favoriser l'appropriation des compétences informationnelles par les publics.

Proposer un accompagnement personnalisé

Adaptation des contenus et des modalités pédagogiques aux besoins exprimés (niveau et disciplines)

39 rendez-vous à la carte avec un bibliothécaire

RECHERCHE

Un appui aux chercheurs de l'établissement public expérimental

Travailler au sein de la communauté UPHF et INSA Hauts-de-France

Mobiliser des moyens conséquents au SCD

Un département dédié, structuré en trois services

70 079 € de dépenses outils de la recherche

9 agents du SCD mobilisés, soit 2,35 ETP

Améliorer la visibilité et le référencement de la production scientifique UPHF et INSA Hauts-de-France

Charte de signature unique de l'UPHF INSA

Amélioration des référentiels autorités

Administration du portail HAL-UPHF et de ses collections

Curation des données HAL

1 319 dépôts de publications dans HAL, dont

970 avec documents

284 IdHAL toutes périodes et tous auteurs confondus

923 thèses antérieures à 2012 en ligne

Travailler en transversal avec les composantes et services

Réunions régulières avec le VP

recherche, la DRP, la DPO, la gouvernance

Réunions avec le PRI

Présence du SCD dans les réunions des

instances (CS INSA, CoR UPHF) et laboratoires

Aider à mieux connaître le positionnement stratégique de la recherche UPHF et INSA & Contribuer au rayonnement des activités de recherche UPHF et INSA Hauts-de-Franc

Fiche indicateur HAL pour le contrat quinquennal 2020-2025

Acquisition d'outils bibliométriques Scopus, WoS et InCites

Participation au repérage IPERU - HCERES-OST

Participation aux classements THE-World University Ranking,

THE-Best Young Universities Ranking, QS Europe et U-

Multirank

RECHERCHE

Un appui aux chercheurs de l'établissement public expérimental

Accompagner la communauté des chercheurs au niveau national et international

Former la communauté universitaire aux outils et enjeux de la recherche

Guide du doctorant, guide HAL, FAQ Science Ouverte

175 doctorants formés au niveau régional (parcours Science Ouverte, Rédiger et diffuser sa thèse)

57 rendez-vous personnalisés auprès de doctorants pour le dépôt de leurs travaux

30 doctorants formés au logiciel de gestion bibliographique Zotero

Sensibiliser la communauté universitaire aux enjeux juridiques de la production scientifique

Rendez-vous personnalisés à la demande sur la propriété intellectuelle et les licences, la gestion des données de la recherche et la rédaction d'un plan de gestion des données

Promouvoir la science ouverte

Choix du signalement de la production scientifique dans HAL et accompagnement pour le dépôt des travaux

Référente science ouverte France Universités pour l'UPHF

Mise en œuvre du Plan Science Ouverte

Baromètre local de la science ouverte

Correspondant ORCID pour l'UPHF

Participation au réseau des référents HAL et SO du

Groupe INSA

Mise en place d'un accompagnement personnalisé et enjeu de l'exposition des données

Les actions d'accompagnement personnalisé en direction des publics de niveau recherche ont été identifiées comme prioritaires. L'objectif était tout d'abord de mettre à profit le travail réalisé en réseau. Ainsi, la participation à l'atelier de la donnée lillois LORD permet de développer des compétences spécifiques qui pourront être mobilisées en interne. De même, l'obtention d'un financement ANR pour le projet OSYR RESO suppose de nombreux échanges notamment avec les universités de Lille, Paris-Saclay, Paris Cité, la Sorbonne et Liège. Ils seront l'occasion de mieux évaluer l'impact des dispositifs mis en place pour favoriser les pratiques des jeunes chercheurs autour de la science ouverte.

En parallèle, le règlement de la donnée a été voté dans les CA de l'UPHF et de l'INSA HdF. L'implication dans le consortium CRISalid répond à ce nouvel enjeu autour de l'exposition des données et fait partie des projets prioritaires identifiés dans le cadre du schéma directeur du numérique.



SERVICES

Des services en évolution constante pour répondre aux besoins des publics

Mobiliser des moyens conséquents

40 agents du SCD mobilisés pour maintenir les horaires d'ouverture
64 heures d'ouverture par semaine sur les 2 principaux sites de BU
2 902 heures de monitorat étudiant en appui au personnel de bibliothèque

Créer et maintenir des services pour la réussite étudiante

2 commandes de prêts à emporter
Service de réservations de salles de travail en groupe ou de boxes individuels : 33 575 réservations sur l'application
320 359 impressions à distance N&B ou couleurs
Questions-réponses par chat ou mail : 529 questions traitées

Évaluer la performance des services et les faire évoluer

Statistiques sur l'ensemble des services ;
réajustements réguliers
Enquêtes flash thématiques annuelles auprès des usagers

Évaluer la satisfaction des usagers

Enquête internationale de satisfaction LibQUAL+ réalisée tous les 5 ans

Adapter les services aux besoins formulés

Infographies des plans d'action disponibles à l'accueil des BU et en ligne
Boîtes pour le retour des livres (campus Mont Houy, Tertiales, Cambrai, Maubeuge)

Personnaliser les services

Rendez-vous individuels à la carte pour découvrir un service

SERVICES

Des services en évolution constante pour répondre aux besoins des publics



Un renforcement de la transition du secondaire vers le supérieur

En 2025, les BU ont fortement développé le dispositif des Cordées de la réussite sur l'ensemble de leurs sites et se sont structurées autour d'actions diversifiées. La collaboration mise en place avec les trois Cordées de l'UPHF a rassemblé 1 473 collégiens et lycéens autour de 111 visites des BU et d'ateliers de recherche documentaire de la 3e à la Terminale. Les actions menées ont permis d'intensifier les partenariats avec les établissements du secondaire et les composantes de l'UPHF. Elles valorisent les espaces et les services proposés par les BU, favorisent la découverte de l'enseignement supérieur et renforcent le rôle des BU dans l'orientation et la réussite des élèves.

En parallèle, une réflexion collective a été menée sur l'accueil des publics lycéens. Elle s'est appuyée sur une démarche de design thinking, favorisant l'analyse des usages, la recherche de solutions avec les équipes et l'expérimentation de dispositifs visant à garantir un accueil de qualité de l'ensemble de nos publics.

Co-construire les services avec les usagers

Méthodes UX : focus groups, tests d'utilisabilité et visites inversées

Se faire auditer par le MESR pour améliorer la qualité de l'accueil

Contribution au déploiement du dispositif Services Publics+ à l'échelle de l'établissement

POLITIQUE CULTURELLE

Une programmation polyvalente et attractive ancrée dans le territoire

Mobiliser des moyens conséquents

1 équipe de 7 personnes, équivalant à 1,5 ETP

7 000 € dédiés aux actions culturelles

2 projets bénéficiant de la CVEC

Collaborations avec le Service Culturel, le PFVE, le Centre de santé, le DDRS

Favoriser la vie de campus & Participer aux manifestations de l'UPHF et de l'INSA Hauts-de- France

Journée Portes Ouvertes, Cap Campus

"Quiétude" pour des révisions en toute sérénité

20 actions de prévention santé

Première édition de la "Fête des jardins"

4 journées Cap Campus

2 donathèques éphémères

Améliorer la visibilité des activités de recherche

Fête de la science sur "Les Intelligence(s)"

Val'OA

Démocratiser l'accès à la culture

3 rencontres musicales, dont 1 internationale

1 rencontre théâtrale

1 soirée dédiée à la poésie

1 résidence mission EMI

4 expositions

Proposer des lieux d'expression pour les usagers, les accompagner dans leur démarche et leur offrir un cadre de pratique culturelle

Ateliers animés par les associations étudiantes

(Gr'Insa, Caribou game club, Caribooks)

36 séances Échecs/Écriture (18h par semestre)

2 tournois de blitz (120 participants)

10 ateliers couture (atelier mensuel de 2h)

923 réservations de l'espace cinéma CLAP !

Contribuer à l'offre culturelle de l'université

44 actions réalisées (toutes typologies confondues)

1 rencontre musicale internationale

1 spectacle théâtral ouvert aux secondaires et aux étudiants

2 actions engagées sur les enjeux écologiques et citoyens

POLITIQUE CULTURELLE

Une programmation polyvalente et attractive ancrée dans le territoire

Proposer des manifestations liées au dynamisme de l'offre documentaire

La BU fait du don
Prix du Roman des étudiants France
Culture
Les Nuits de la lecture
Journées européennes du patrimoine

Développer des partenariats sur le territoire

CROUS, IFMS Valenciennes, L'H du siège, DRAC Hauts-de-France, Valenciennes Métropole, Médiathèque Simone Veil, Musée des Beaux-Arts de Valenciennes, le Phénix, le Boulon, l'Espace Pasolini, Le Manège, Travail & Culture, Europe en Hainaut, Maison de quartier Beaujardin, La Flac "chez Oskar"

Participer à des événements nationaux

Nuits de la lecture
Biblis en folie
Journées Européennes du Patrimoine
Migrant'scène
Fête de la science

Offrir des lieux d'expression aux associations

Associations étudiantes
Amnesty International
La Cimade
Le Printemps Culturel
Fil'Ambule



Des actions au plus près des étudiants

À l'occasion de la 3e édition de la manifestation Quiétude, l'équipe de la BU s'est rendue à l'IFMS de Valenciennes. Les étudiants en soins infirmiers ont ainsi bénéficié de massages shiatsu (Yoshival), d'une sieste sonore (Espace Pasolini) ou encore d'un bar vitaminé. Les bibliothécaires présents ont apporté des renseignements personnalisés pour les accompagner dans leurs révisions. Cette action a été très appréciée par les étudiants et les cadres de santé. La programmation bénéficie d'un financement CVEC à hauteur de 2 000 € par session.

Toujours plus près des besoins étudiants, lors de la manifestation nationale Biblis en folie, les BU ont ouvert une donathèque éphémère où les étudiants pouvaient "emporter tout ce qu'ils pouvaient porter" (vaisselle, décoration, papeterie, vêtements mais aussi livres) ! Une nouvelle manière d'offrir une seconde vie aux objets du quotidien. Cette opération a rencontré un grand succès alors que certains étudiants venaient d'emménager.

Témoignages d'usagers

Toby BOTON

**Étudiant en 2^e année de Licence
Soins Infirmiers
Institut de Formation aux Métiers
de la Santé (IFMS)**



Je suis étudiant en deuxième année de licence Soins Infirmiers à l'IFMS de Valenciennes, je fréquente très régulièrement la BU de l'UPHF.

J'utilise principalement le service de prêt pour consulter des ouvrages spécialisés en soins infirmiers et en santé publique, qui sont indispensables pour approfondir mes cours.

Ce que j'apprécie particulièrement, c'est l'accompagnement personnalisé proposé par les bibliothécaires. J'ai notamment sollicité plusieurs rendez-vous individuels pour apprendre à maîtriser Zotero. Ces séances m'ont permis d'acquérir des compétences solides en gestion bibliographique, un gain de temps précieux pour la rédaction de mes dossiers et de mon futur mémoire. Merci infiniment à toute l'équipe.

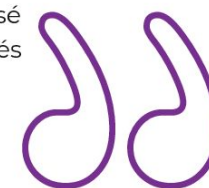


La BU est d'abord un de mes lieux de travail. À travers ma charge de mission, je pilote en effet le service universitaire de pédagogie qui est localisé à la BU du Mont Houy. La salle active dans laquelle je suis prise en photo a été pensée et aménagée selon mes besoins pour accueillir les ateliers réflexifs sur la pédagogie que j'anime dans le cadre de la formation initiale et continue des enseignants.

Pour ma recherche, j'utilise plusieurs fois par semaine les ressources en ligne sur *Open Edition* et *Cairn* et je fais régulièrement des suggestions d'achat.

Ce que j'aime tout particulièrement à la BU, c'est le côté humain, chaleureux, avec notamment les puzzles à l'accueil, les jeux de société, la salle TD Chêne qui est magnifique pour donner des cours... C'est un plaisir de prendre pour les vacances des sacs BU Beach avec des titres « surprises » à l'intérieur. Mon coup de cœur, c'est le flamant rose qui fait office de mascotte. Je m'y sens tellement bien que j'ai l'impression de faire partie du personnel !

Et je viens toujours avec mon sac à dos customisé « *Open access* » suite aux événements organisés autour de la science ouverte.



Vanessa MARESCOT

**Maîtresse de conférences en sciences de
l'information et de la communication
Laboratoire de recherche Sociétés &
Humanités (LARSH)**

Service Commun de Documentation

Université Polytechnique Hauts-de-France

Publié le 13/07/2026

webdelib

Contact

 bu@uphf.fr

Site internet

 bu.uphf.fr



 Bâtiment Josquin des Prés
Le Mont Houy
59313 Valenciennes Cedex 9
 03 27 51 17 51



 Caserne Ronzier
Boulevard Harpignies
59313 Valenciennes Cedex 9
 03 27 51 77 47



 6 rue de Rambouillet
CS 20444
59408 Cambrai Cedex
 03 27 72 33 27



 Boulevard Charles de Gaulle
59600 Maubeuge
 03 27 51 17 79

Sources des données

Effectifs UPHF : Bilan Social UPHF, données SISE UPHF
Budget : compte financier UPHF, SIFAC, analyse financière SCD UPHF
Activités : tableaux de bord SCD UPHF, ESGBU
Production scientifique : Kibana (HAL-UPHF), Elsevier (Scopus), Clarivate
Analytics (Web of Science et InCites), Collège doctoral et coordination pour
la formation doctorale régionale à l'Université de Lille
Usages des ressources : SID SCD UPHF, éditeurs des ressources numériques
payantes, HAL-UPHF
Usages des services : Papercut (impressions), Affluences (réservation des
salles de groupe et affluence), Libanswers (questions-réponses chat et mail)
Évaluation qualité des services et satisfaction des usagers : Baromètre
Services Publics+ du MESR, Sphinx

Les photographies ont été utilisées avec l'accord explicite des personnes qui
y sont représentées

Œuvres représentées

Groupe INSA, "Ouvrons la science", 2022 - Page 2
"La Biafine en skin care miracle : Est-ce que tu y crois ? ", 2025. Poster
conçu dans le cadre des résidences-missions EMI autour des fakenews et
du fact-checking. - Page 12

Publié le 13/07/2026

webdelib