

RELEVÉ DE CONCLUSIONS DU CONSEIL DE LA FLLASH DU 25/06/2019

Stéphane HIRSCHI, Directeur de la FLLASH ouvre la séance à 14h00.

Conseil restreint aux enseignants chercheurs :

Comme chaque année lors de ce conseil de juin, sont examinés les services de l'ensemble des enseignants de la FLLASH. Le Directeur de la FLLASH doit arrêter les services des enseignants pour le Président de l'Université.

Un tableau de synthèse est porté à la connaissance des élus.

L'ensemble des services provisoires des enseignants de la FLLASH est validé à l'unanimité.

Conseil plénier :

15h00 M.Hirschi ouvre le conseil plénier de la FLLASH :

1- Approbation du relevé de conclusions du conseil du 28/03/2019.

Le relevé de conclusions du conseil du 28/03/2019 est approuvé à l'unanimité.

2- Conseils de perfectionnement

M.Hirschi rappelle la nécessité de la réalisation de ces conseils de perfectionnement (CP) par parcours ainsi que son formalisme.

Le conseil doit en tirer les conclusions nécessaires afin d'améliorer la qualité des enseignements et des pratiques au sein de la composante.

Une réflexion doit être engagée sur la mise en place d'outils et de tableaux de bord afin d'en faciliter la réalisation.

Mme Richardot présente une synthèse des CP reçus à ce jour.

Les CP des Masters seront examinés lors du prochain conseil.

3- Calendriers pédagogiques 2019/2020

Mme Richardot présente le calendrier général de la mise en place de l'année universitaire 2019/2020.

Elle met en perspective ce calendrier avec ce que sera celui de l'ISH en septembre 2020 :
Mise en place d'un cadre commun pour l'ensemble des pratiques au sein l'ISH, alors qu'aujourd'hui chaque composante fait ce qu'elle souhaite. Celui induit donc des changements à venir.

Ce calendrier est adopté à l'unanimité.

4- Règlement des examens 2019/2020

Mme Richardot présente ce règlement des examens 2019/2020 qui ne connaît pas de modifications majeures.

Après la correction d'une petite coquille celui-ci est adopté à l'unanimité.

5- Responsabilités pédagogiques et présidences de jury :

M.Hirschi procède à la lecture du document traditionnel pour la mise en œuvre pédagogique 2019/2020.

Après échanges et corrections celui-ci est approuvé à l'unanimité.

M. Hirschi propose de passer au point suivant.

6- Mouvements de personnels 2019/2020 et campagne d'emploi rentrée 2020

M.Hirschi débute par un point sur les COS qui viennent de se tenir :

2019/2020 :

Anglais : recrutement infructueux.

Arts Plastiques : M.Erik Verhagen est recruté en tant que PR. Son poste de MCF est donc vacant.

M. Samuel Bianchini reprend du service au sein du département Arts à la rentrée 2019 mettant fin progressivement à son détachement. Retour à temps plein envisagé pour 2020/2021

Campagne d'emploi rentrée 2020 :

Il sera demandé :

1 MCF en linguistique/traductologie (anglais)

1 MCF en Géographie (Géographie des mobilités)

1 Prag en Espagnol

1 Prag en Anglais

1 MCF en Design (Arts P.) en complément de Samuel Gantier.

Commentaire : S.Bianchini reviendrait à 100% lors de cette rentrée 2020 !

Cette liste est validée à l'unanimité par les conseillers qui laissent toutes latitudes à M.Hirschi pour dialoguer avec la VP RH sur ces souhaits de demandes.

7- Offre de formation 2020/2024

M.Hirschi fait un point sur la rencontre avec l'HCERES du 24/06.

Il rappelle que la demande de l'établissement en la matière est un strict respect de remontées des maquettes pédagogiques à moyens constants.

8- Subventions aux associations

M.Hirschi accueille l'AssoFlash pour ses demandes de subventions.

Les membres du bureau viennent présenter l'ensemble de leur activité ainsi que leurs projets.

A ce titre ils souhaitent obtenir des subventions pour :

- 1100€ pour l'achat d'équipements afin d'aménager leur local
- 1400€ pour aider au financement d'une sortie au Louvre-Lens.

A l'unanimité, les conseillers souhaitent revoir ces étudiants lors du prochain conseil avec les éléments financiers de leur activité afin de pouvoir statuer.

9- Tarifs 2019/2020

L'ensemble des tarifs sont votés à l'unanimité.

10- Questions diverses

Lors de ces questions sont évoqués les problèmes matériels (continuer l'équipement des salles en vidéoprojecteurs, installation de rideaux occultant).

La question de l'éventuel déménagement des Arts Plastiques (partielle aux Tertiales à la rentrée 2020 et sur le campus du Mont Houy à termes)

L'avis défavorable de M.Hirschi d'un projet de déménagement du matériel de Ronzier acheté sur des fonds SIFRE sur le site d'Arenberg à la rentrée 2019 ainsi que la délocalisation de certains des Arts P. Sur ce même site d'Arenberg.

M Hirschi lève la séance à 19h30.