

<p><b>COMPTE RENDU DU CONSEIL DE COMPOSANTE DU 19 AVRIL 2016</b></p>
--

Présents

Françoise ANCEAUX  
Franck BARBIER  
Flavie BAUDUIN  
Charles CAMBIER  
Frédéric CADIOU  
Ghislaine DENISSELLE  
Sylvie DIVERCHY  
Noémie FAUCOURT  
Alexis JACQUEMIN  
Séverine LEMIZE  
Sébastien MALAPEL  
Guillaume RICHARD

Excusés : Sophie DICTUS – pouvoir à Séverine LEMIZE  
Nils GUEGUEN – pouvoir à Franck BARBIER  
Emilie SIMONEAU – pouvoir à Françoise ANCEAUX

---

1° Approbation du compte rendu du conseil du 03/12/2015

Il n'y a pas de remarques des conseillers.

*Vote pour le compte rendu du 03/12/2015 :*  
*Le compte rendu est adopté à l'unanimité.*

2° Approbation du compte rendu du conseil du 25/03/2016

Il n'y a pas de remarques des conseillers.

*Vote pour le compte rendu du 25/03/2016 :*  
*Le compte rendu est adopté à l'unanimité.*

3° Informations générales

F BARBIER fait le point sur les inscriptions sur Postbac : il y a 1445 candidatures (plus que l'année n-1 mais cela est dû au fait que les étudiants doivent réaliser des vœux pour tous les STAPS de l'académie).

415 futurs étudiants ont positionné la L1 STAPS en vœu n°1, sensiblement le même nombre que pour l'année n-1, avec plus de réorientations (16% contre 13% en n-1). Les candidatures se composent de 1/3 de filles et 2/3 de garçons.

F BARBIER rappelle les dates de conseil d'enseignement et de jury qui se dérouleront le 03/06/2016 respectivement à 9h et 10h30. Le prochain conseil aura lieu quant à lui le 10/06/2016 à 14 heures.

#### 4° Compte financier 2015

F BARBIER cède la parole à G DENISSELLE pour la présentation du compte financier de la FSMS.

##### Le résultat :

Les recettes se sont élevées à 339 108.51 € et les dépenses à 331 475.17 €, soit un résultat excédentaire de 7 633.34 €.

##### Les recettes :

Elles ont diminué de 7 553,24 € soit 2.18%, en sachant qu'elles avaient augmenté de 3% en 2014.

Par rapport à l'an dernier, on note :

- une augmentation de la dotation financière de 4 591 €, soit +1,66 %,
- une diminution des ressources propres de 12 144,24 € soit -17.14 %. Cette diminution est due principalement à la baisse de la collecte de la taxe d'apprentissage de 56 % et de la diminution du nombre d'inscriptions en DU SMH.

##### Les dépenses :

Elles ont augmenté de 10 575,78€ soit 3,2 %.

- **Les dépenses d'investissement** ont augmenté de 35 % par rapport à 2014, pour représenter un montant de 33 616 €. Les investissements ont porté principalement sur l'achat de matériel informatique et de matériel pour les formations à distance payantes.
- **Les dépenses de fonctionnement** ont diminué de 24%. Cette diminution est l'effet principalement :
  - de l'absence de dépenses afférentes aux frais de mission et de réception réglés pour l'organisation de comités de sélection (COS) pour le recrutement d'un Maître de Conférences,
  - de la diminution du nombre d'achats liés à la rénovation du bâtiment, des travaux importants ayant été entrepris l'année précédente.Le montant des dépenses de prestations internes a diminué de 2 681.58 € pour s'élever au total à 10 102.42 €. Ce sont les dépenses de reprographie qui ont diminué principalement. Par ailleurs, les dépenses reversées au SUAPS concernant l'entretien et le renouvellement de matériel sportif se sont élevées à 6 647.20 €. De plus, du matériel sportif spécifique à la FSMS a également été acquis pour un montant de 771 €.
- **Les dépenses de personnel** ont augmenté de 32 172 €, soit 13% (278 823,50 € de dépenses en ajoutant les versements entre composantes). Cette augmentation correspond à la diminution du potentiel d'heures de la FSMS qui a diminué de 679 heures entre 2013-2014 et 2014-2015 (27 777 euros pour des heures à 40.91).

A l'issue de cette présentation, les conseillers n'ont pas de questions à poser.

#### 5° Calendrier

F BARBIER présente le calendrier 2016-2017 avec 10 semaines de cours par semestre en espérant pouvoir passer à 12 semaines.

G RICHARD évoque la possibilité de débiter les enseignements plus tôt que cette année, en août par exemple. F ANCEAUX souhaite que les calendriers des masters STAPS et EMP soient synchronisés mais ne commencent que début septembre.

F BARBIER précise que c'est uniquement une présentation et que le vote aura lieu au prochain conseil.

#### 6° Demande de subvention

J COASNE présente les Journées APGA, évènement qu'elle organise le 21/04/16. Il s'agit d'un congrès qui a pour thème « la règle dans les APSA ». Le public visé est aussi bien les professionnels que les étudiants.

Elle a obtenu 600 euros auprès de la commission de la recherche (CoR) de l'UVHC, elle souhaite l'attribution d'une subvention de 500 € par la FSMS.

*Vote pour l'attribution de 500 € de subvention pour la Journée APGA du 21/04/2016*

*La subvention est attribuée à l'unanimité.*

#### 7° Questions diverses

N FAUCOURT soulève le problème de la présence de cours le jeudi après-midi. Il est difficile pour les étudiants dans ces conditions de pouvoir participer aux modules libres proposés.

F BARBIER indique qu'il est tout à fait d'accord pour supprimer les cours le jeudi après-midi.

F BARBIER recommande aux responsables d'association de présenter pour vote les subventions des années suivantes, cela permettrait de passer l'information aux responsables des associations de l'année suivante. Il rappelle que la FSMS ne peut intervenir dans la gestion des finances des associations.

S MALAPEL souhaite que le local de la corpo soit rénové et nettoyé.

Il va proposer au prochain conseil d'enseignement un nouvel aménagement des horaires de l'après-midi pour l'an prochain. Le but sera de recommencer à 14h au lieu de 13h30 afin de permettre au SUAPS de disposer 1h ½ pour organiser le midi ses modules transversaux.

F CADIOU demande s'il serait possible de prévoir une ligne budgétaire pour les déplacements dans des salons, team buildings...

F BARBIER répond que cela ne serait possible que par un autofinancement par la filière, avec augmentation des ressources propres par collecte de taxe d'apprentissage ou par des recettes propres de formation continue.

La séance est levée à 18h45.