

COMPTE-RENDU CA DU 21 JUIN 2011

Présents :

Mesdames Kras, Berger-Douce, Herbin.

Messieurs Cazorla, Schneider, Ben Barka, Leleu, Delcroix, Mallet, Cense.

Représentés :

Madame Alphonse-Tilloy (représentée par M. Leleu).

Madame Hallot (représentée par Mme Kras).

Mademoiselle Beffy (représentée par M. Mallet).

Monsieur Neiva (représenté par Melle Herbin).

M. CAZORLA souhaite la bienvenue à l'ensemble des conseillers.

Après vérification du quorum, il annonce l'ouverture du Conseil d'Administration (CA).

Ordre du jour :

- Approbation du compte-rendu du CA du 08 mars 2011 ;
- Bilan de l'année ;
- Effectifs : étudiants, enseignants, administratifs ;
- Point qualité ;
- Communication ;
- Rentrée scolaire 2011-2012 ;
- Coupe de France des IAE 2012 organisée à Valenciennes ;
- Questions diverses

1. Réunion de M. LELEU avec la Présidence

M. CAZORLA cède la parole à M. LELEU.

M. LELEU débute le CA en exposant la réunion avec M. le Président de l'UVHC, M. OURAK, M. FLAMME, le Vice-président Finance, le Doyen de la FDEG et le Directeur de l'IPAG.

M. LELEU a interpellé le Président sur les problèmes de moyens de l'IAE et des Tertiales plus généralement, sur les possibilités de redéploiement ainsi que sur le nouveau bâtiment de l'IAE.

Pour cette occasion, chaque composante des Tertiales a fourni un état des lieux des moyens qui leur sont attribués. Les documents ont été transmis à la

Présidence de l'UVHC. Le but était de mettre en évidence la problématique des sous-effectifs tant au niveau des enseignants qu'au niveau des BIATOSS. Pour exemple, l'IAE dispose d'un seul PR pour 869 étudiants.

Concernant les redéploiements de moyens, la Présidence a répondu qu'elle était en train de mettre en place une politique de redéploiements qui se fera progressivement. En effet, le départ à la retraite des collègues Maîtres de Conférence, Professeurs, d'autres composantes sur-dotées permettra de repositionner ces supports dans les composantes sous-dotées d'année en année. En revanche, aucun poste n'est susceptible d'être créé.

M. le Président a pris les mêmes engagements pour le personnel BIATOSS, et notamment pour 2 contractuels de l'IAE qu'il a confirmé pour l'année prochaine (Mme COLMANT et Mme DULION).

La question du nouveau bâtiment de l'IAE fait partie du projet quadriennal de l'Université. Il fait l'objet d'un partenariat public-privé. La procédure va être lancée au début de l'année scolaire 2011-2012. Le bâtiment sera terminé, au mieux, fin 2015.

Cette année, l'IAE fera encore face au manque de place pour les étudiants. Une réunion aura lieu avec le Directeur de la FLLASH pour optimiser l'utilisation du bâtiment.

M. LELEU s'est également entretenu avec la Présidence concernant l'Apprentissage. L'Université devrait mettre à disposition des Tertiales un support de catégorie C pour la gestion des formations en apprentissage des composantes (IAE, IPAG, FDEG).

M. LELEU a, par ailleurs, demandé un support pour pouvoir embaucher un apprenti ou un stage long en Formation Continue pour renforcer l'équipe FC.

M. LELEU évoque ensuite les échanges de mail qu'il a eu avec M. le Vice-président. M. LELEU considère que certains dossiers sont volontairement mal gérés. Il lui a été reproché des propos incorrects.

L'échange avec M. FLAMME concernait les fiches réalisées VT d'heures complémentaires qui restent une problématique. Cela a permis à la Présidence de se rendre compte des problèmes rencontrés au sein des composantes.

Une discussion s'instaure entre les membres du CA concernant le paiement des enseignants.

M. LELEU rédige une motion à l'attention de M. le Président de l'UVHC au nom du CA.

3 abstentions sont comptabilisées.

2. Date des CA

M. CAZORLA prend la parole et parle au nom de plusieurs membres du CA. Il souhaiterait être prévenu de la date du CA plus tôt. Il propose de diffuser la date par mail ou par un partage de rendez-vous.

M. LELEU rappelle que la diffusion était légalement « dans les temps » et que les dates des CA de l'année 2010-2011 avaient été arrêtées lors du CA de juillet 2010. Néanmoins, il est convenu qu'un rappel des dates sera fait à chaque futur CA.

3. Approbation du compte-rendu du conseil précédent

M. LELEU apporte une correction au compte-rendu précédent. Il indique que l'I.U.T. ne fait pas de recherche fondamentale en Sciences de Gestion.

M. CAZORLA de déclarer l'approbation à l'unanimité du compte-rendu du CA précédent.

4. Bilan de l'année

M. CAZORLA donne la parole à M.LELEU.

M. LELEU annonce que cette année a été plus difficile que les années précédentes. Elle débute un plan quadriennal. Ainsi des nouvelles maquettes ont été mises en œuvre, de même que les partenariats de la Licence Eco Gestion et le Master DLEES avec la FDEG, ainsi que les nouveaux dispositifs en Licence et en Master.

En outre, le nombre d'étudiants augmente chaque année contrairement aux effectifs des enseignants et des personnels BIATOSS.

Le partenariat avec la FDEG fonctionne globalement relativement bien.

Les sections de préparation au CAPET Eco-Gestion et au poste de Formateur en Sciences et Techniques de Gestion n'ont pas été ouvertes en raison du manque de demande. Ce sera encore le cas en 2011-2012.

M. LELEU rappelle les problèmes liés à la charge administrative toujours plus importante de la part des services centraux.

Il ajoute qu'au niveau des enseignants, il a eu confirmation de la mise au concours de 2 postes de Professeurs des Universités dès septembre.

Deux postes de Maître de Conférence ont été mis au concours. 3 candidats ont été classés sur chaque poste. Sur le poste en Comptabilité Finance, le 1^{er} candidat classé, M. Mohamed RAMDANI, rejoint l'IAE. Il était en poste à l'IUT de l'Université d'Artois.

Sur le 2nd poste en Stratégie Management Entreprenariat, les 3 premiers classés ont rejoint d'autres universités. Il ne sera donc pas pourvu.

Cependant, une candidate potentielle, Carine DESLEE de l'Université de Lille 2, qui était intéressée mais n'avait pu candidater sur le 2nd poste, va présenter sa candidature suite à l'obtention de son EXEAT. Elle rejoindrait alors les effectifs de l'IAE d'ici janvier-février 2012.

M. LELEU signale le départ de M. DELALIEUX. Il sera désormais en poste à l'IEP de l'Université de Lille 2.

Le départ de Mme BERGER-DOUCE sera confirmé mi-septembre si elle obtient sa promotion de Professeur des Universités.

Concernant les personnels BIATOSS, les contrats de Mme COLMANT et de Mme DULION sont reconduits. L'année prochaine se posera le problème de la reconduction du contrat de Mme COLMANT qui entamera sa 6^{ème} année.

M.LELEU a rappelé aux services centraux que son poste est économiquement justifié, qu'elle travaille à 60% et que la question du passage au CDI ne devrait pas se poser.

Mme DULION est sur un poste de secrétaire pédagogique depuis un an. Elle a en charge 2 groupes de Licence Pro, 2 Masters, les étudiants étrangers et la certification Qualité. La reconduction de son contrat ne devrait pas non plus se poser, d'autant plus que l'IAE est en sous-effectif.

5. Point Qualité

M. CAZORLA donne la parole à M.DELCROIX.

M.DELCROIX rappelle, tout d'abord, que cette année a connu un audit de certification les 10 et 11 mai 2011 et qui a lieu tous les 3 ans.

2 formations ont été auditées.

M. DELCROIX de déclarer que la procédure s'est très bien passée d'autant que, malgré quelques observations, aucune non conformité n'a été décelée.

Il ajoute qu'un nouveau référentiel a été voté pour l'année prochaine. Des modifications vont devoir être opérées au niveau de la présentation, en matière de recherche et de relations internationales.

Une remarque qui a été faite lors de cet audit doit être abordée lors de ce Conseil : le suivi des diplômés doit être effectué. Conformément à la loi LRU , le BAIP produit de telles études.

Les chiffres doivent être présentés au CA chaque année.

Ils seront présentés au mois de septembre.

En outre, L'IAE va associer la FDEG à la qualité. En effet, les formations communes, la L1 Eco-Gestion et le Master DLEES, seraient auditées dès l'année prochaine.

6. Communication

M.CAZORLA cède la parole à M.DELCROIX.

M.DELCROIX rappelle que M. le Président de l'Université a souhaité la refonte et l'harmonisation de la charte graphique de l'Université pour tous les documents officiels. Le dossier devrait bientôt être présenté en Conseil d'Administration.

Le logo de l'UVHC devra apparaître à côté des logos des composantes, des services administratifs et des laboratoires de recherche.

Jusqu'à présent, certaines composantes oublient le logo de l'UVHC dans leurs courriers.

En outre, tous les logos présenteront la même taille.

M. LELEU rappelle que les étudiants s'inscrivent à l'origine dans un IAE, et pas à l'UVHC. Avec le réseau des IAE, l'école universitaire de management tend à devenir une grande école de commerce publique, d'où l'intérêt de mettre en avant le logo de l'IAE aux côtés de l'UVHC ou d'une autre composante avec laquelle l'IAE travaille (FDEG, FLLASH, IUT).

Tous les documents de communication vont être concernés par cette nouvelle charte graphique, à savoir, le papier à en-tête, les affiches, les plaquettes, les cartes de visite...Elle devrait être mise au point pour la rentrée prochaine.

L'objectif est d'améliorer le sentiment d'appartenance à l'UVHC.

7. Rentrée scolaire 2011-2012

M.CAZORLA cède la parole à M.LELEU.

M.LELEU énonce que des votes sont prévus concernant les calendriers universitaires portés à la connaissance des membres du CA.

Il souhaite apporter des compléments d'informations.

Les calendriers des Licences 1, 2, 3 de la Formation initiale pour 2011-2012, en partenariat avec la FDEG, sont présentés au CA. Mme KRAS les a déjà faits voter au CA de la FDEG.

M.LELEU souhaite ajouter au bas des documents les dates de la Licence PMOCF.

Mme KRAS intervient pour indiquer une nouveauté dans le cursus Licence.

Désormais, les étudiants auront 1 semaine de vacances à Pâques, au lieu de 2.

Elle remarque également qu'il manque le calendrier de la Licence en Apprentissage pour la faire voter.

Le calendrier Sciences du Management est ensuite présenté.

Les semestres 7 / 8 et 9/ 10 fonctionnent comme sur le cycle Licence dans un souci d'harmonisation. A l'intérieur de l'UE, toutes les matières se compensent, ce qui n'est pas le cas hors UE. Ce procédé avait été négocié avec les étudiants il y a 2 ans, à la seule et unique condition qu'il n'y ait pas d'UE orpheline.

M. LELEU fait remarquer que la répartition des enseignements MAE comprend de nouvelles UE. Les anciennes UE1 et UE2, UE3 et UE4, UE5 et UE6, se compenseront respectivement entre elles pour le 1^{er} semestre. Pour le 2nd semestre, les UE7 et 8 se compenseront, de même que les UE9, 10 et 11. L'UE stage, qui comprend le mémoire et la soutenance, ne fait l'objet d'aucune compensation. L'étudiant doit avoir la moyenne dans cette dernière UE pour valider son année.

Les modalités de contrôle des connaissances ont été rappelées ainsi que la modification du règlement des examens.

M. LELEU et Mme KRAS présentent le document concernant les cours complémentaires de mise à niveau. En Licence Eco-Gestion, 8h de compléments en mathématiques en début de semestre 3, 8h en comptabilité financière et 8h en comptabilité sont prévues.

Normalement, sur les 24h demandées, 16h vont s'ajouter aux maquettes.

Mme KRAS évoque ensuite le cas du Master CCA. 8h exceptionnelles de gestion budgétaire vont être ajoutées au programme. Elles sont liées aux changements de maquette.

En Licence, des changements mineurs ont eu lieu entre les enseignements. Ils interviennent sur les heures d'Anglais enlevées de L1 mais réaffectées en L2. Les heures de CRL ont été renforcées. Des heures ont été mieux réparties entre les 2 semestres.

Aucune modification du volume horaire n'est à noter.

Néanmoins, il est à noter que les étudiants du parcours Analyse économique de L3 auront la possibilité de suivre un projet.

Mme KRAS explique ensuite que des changements de coefficients ont été opérés. Ils ont été décidés à l'issue de réunions de pôles où les enseignants ont proposés des modifications basés sur la charge de travail des étudiants.

Le règlement des examens est également soumis à nouveau au vote en raison de modifications.

M. CAZORLA soumet au vote l'ensemble des documents.

Une discussion s'instaure au sujet de la semaine au ski organisée par le BDE de l'IAE.

M. LELEU aborde le point sur les nouvelles responsabilités pédagogiques.

En Licence, des changements ont lieu.

M. HANNA sera le seul RP de la L1.

M. FORTUNA sera le RP de la L2.

M. MAUROY sera le RP de la L3 AE.

Mme A-V GAUQUIE sera la RP de la L3 en Apprentissage.

Mme KRAS sera la RP des L3 MDO et CCA.

En ce qui concerne les responsabilités transversales, M.FORTUNA est le responsable de tout l'enseignement des langues et de la certification. M. SUBRA travaillera cette année sur la refonte et la coordination du programme d'informatique.

Mme KRAS expose le problème lors du passage du CE2I de l'obsolescence du parc informatique. La session a été ajournée car le matériel ne fonctionnait pas. M. SUBRA a donc fait une proposition d'investissement qui concerne la FDEG et l'IAE.

D'autre part, une question sur les projets, déjà discutée en CA, est posée. Mme KRAS a proposé aux étudiants qui s'investissent dans le cadre du BDE, de créer un groupe de projet où il n'y aurait que les décideurs (Président, le Vice-

président...) ou d'accorder un crédit d'heures à chaque étudiant pour le travail collectif à l'IAE.

Une discussion s'instaure au sujet des membres et du fonctionnement du BDE.

M. LELEU rappelle que des projets existent toujours en M2 EMPME et MEDC.

La rencontre des IAE 2012 des 16, 17, 18 mars 2012 fera l'objet d'un projet en M2 EMPME. Il est prévu que près de 500 étudiants de toute la France se rencontrent.

Actuellement, 4 étudiants y travaillent. Une subvention de 10 000€ a été accordée par la commission FSDIE. Elle passera en CS puis en CA.

En raison de son importance, le projet pourrait être proposé aux Masters et aux Licences.

M. CAZORLA de demander s'il y a des questions diverses.

M.DELCROIX informe le CA que les comptes financiers n'ont pas encore été présentés en raison de l'audit de l'agence comptable.

Mme KRAS souhaiterait organiser avec les étudiants une réunion début juillet qui impliquerait tous les RP, toute l'équipe administrative, le BDE pour communiquer sur les actions de la rentrée.

Le prochain CA de l'IAE est fixé au 20 septembre 2011.

Il est fait remarquer que seulement 3 étudiants élus sont présents au Conseil. Des élections vont être mises en place au cours de l'année 2011-2012.

M.CAZORLA remercie le CA et prend congé.