

# Compte-rendu du Conseil d'Administration I.S.T.V.

du 24 Janvier 2007

## **Membres présents :**

**Collège A :** Mesdames Follet, Monsieur Guerra

**Collège B :** Madame Derviaux, Messieurs Goutin, Guerin, Duquennoy

**Collège AITOSS :** Madame Delacroix, Mademoiselle Empisse

**Collège Etudiants:** Monsieur Caudmont

**Collège des Personnalités extérieures:** Madame Houssier, Monsieur Zidi

**Membres de Droit :** Mesdames Boulekbache, Laudati, Petitjean, Mademoiselle Nikichine, Messieurs Debernard, Dewally, Hubert, Ouafouh, Raviart, Valein

**Membres excusés :** Messieurs Benameur, Coudoux, Dulion, Goichot, Vrancken

## **Pouvoirs :**

Monsieur Massy	à	Madame Follet
Monsieur Paquet	à	Madame Follet
Monsieur Nicaise	à	Monsieur Guerra
Madame Rivenq	à	Monsieur Duquennoy
Monsieur Leroy	à	Monsieur Guerin
Monsieur Tonarelli	à	Madame Derviaux
Monsieur Lobry	à	Madame Houssier
Monsieur Bruzek	à	Monsieur Zidi
Madame Lancelle	à	Madame Houssier
Monsieur Prévost	à	Monsieur Caudmont

## ***Ouverture de la séance : 14h45***

A la demande de Mr Ourak, une minute de silence est observée suite aux décès de deux étudiants de l'I.S.T.V.

Mr PEPIN Mickaël – 21 ans – L3 SPI

Mr DOBBELSTEIN Nathan – 20 ans – DEUST IOSI 1

## **1 – Approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration du 19 Octobre 2006**

Melle Empisse demande une correction concernant les membres présents. Elle était absente et non présente.

Suite à la demande de Madame la Présidente de l'Université, les Directeurs d'IUP ne doivent plus apparaître sur la liste des responsables pédagogiques. Le document sera corrigé plus tard.

Monsieur Debernard considère qu'il y a peu de reconnaissance pour le travail effectué par les Directeurs d'I.U.P. Monsieur Ourak rappelle que cette décision est en cohérence avec la décision du Ministère : la disparition des I.U.P.

En Licence 1 (S1 et S2), Monsieur Georges Zafindratafa est nommé responsable pour la gestion du tutorat des étudiants.

Pour la Filière Matériaux, Madame Follet cède sa place de responsable. Actuellement, aucune proposition de remplacement n'a été déposée.

En semestre 1 audiovisuel, Madame Sylvie Derviaux précise qu'aucun responsable pédagogique n'est désigné. Elle propose de s'en occuper en collaboration avec Monsieur Philippe Goutin.

*Le compte-rendu du Conseil d'Administration du 19 Octobre 2006 est approuvé à l'unanimité.*

## **2 - Informations générales :**

### \* Mouvement du personnel ISTV :

#### Personnel AITOSS :

Concernant les départs et les arrivées, suite à sa démission, Mademoiselle Sofiana Djendara a quitté l'ISTV en décembre 2006. Elle est remplacée par Madame Dominique Douay pour le secrétariat du Cycle Master. En ce qui concerne le remplacement de Monsieur Jean-Philippe Duboc, la candidature de Monsieur Sébastien Derveaux (Contractuel) a été retenue, dont les missions principales seront l'assistance à l'enseignement pour le département mécanique et l'assistance technique à la Direction de l'ISTV.

Monsieur Ourak informe également du départ à la retraite le 02 mars 2007 de Monsieur Etienne Cattiaux (Attaché). Suite à sa demande de changement d'affectation, la mutation de Monsieur Jacques Soltesz (Adjoint Technique R.F.) à l'ENSIAME est effective depuis le 08 Janvier 2007.

### \* Création de postes UVHC 2007 :

Sur les 10 postes demandés d'Enseignants et Enseignants-Chercheurs, 2 postes ont été créés :

- 1 PR 74<sup>e</sup> section (Sport) – F.S.M.S.
- 1 MCF 71<sup>e</sup> section (Communication) – I.S.T.V.

Pour les 10 postes IATOSS demandés : 4 IGR, 4 IGE, 1 Technicien, 1 ASI

3 postes d'Ingénieurs d'Etudes ont été obtenus.

### \* Elections ISTV :

Le renouvellement des représentants au Conseil de l'ISTV doit avoir lieu. Les élections des représentants des collègues Enseignants et IATOSS auront lieu les 30 et 31 Janvier 2007.

Les élections des représentants du Collège Usagers sont prévues le 27 Mars 2007.

### \* Journée Portes Ouvertes :

La date fixée est le Samedi 24 Mars 2007.

#### \* Bilan du Salon de l'Etudiant :

Le Salon de l'Etudiant s'est déroulé les 18, 19 et 20 Janvier 2007 à Lille.

Monsieur Debernard souligne les fortes demandes sur les formations non proposées à Lille comme l'Audiovisuel et la Construction.

Mademoiselle Laudati remarque le trop petit espace réservé à l'Université. Cela se répercute par le manque de communication et d'informations.

Madame Follet préconise une amélioration de la publicité au Salon de l'Etudiant.

Monsieur Guerra estime que de façon générale, les universités sont noyées dans l'ensemble des autres établissements de formation.

Monsieur Debernard regrette qu'il y ait une représentation par composantes et non en domaine de filières.

Monsieur Ourak précise que c'est la volonté de certaines composantes comme l'I.U.T. et l'I.A.E.

Monsieur Zidi constate une généralisation de la commercialisation des formations et prend exemple de l'AFPA où il y a un appel d'offre pour les formations sur le modèle « Relation-Client ». L'étudiant est prêt à payer davantage si la qualité est présente.

Monsieur Hubert propose une voie intermédiaire et ouverte qui est l'apprentissage.

Monsieur Raviart informe qu'au niveau de l'apprentissage un dossier Master Génie Civil est actuellement en projet ainsi qu'une Licence Informatique de Gestion et un Master Informatique.

#### \* Le contrat d'établissement 2006/2009 :

Monsieur Ourak présente le contrat d'établissement.

Lors du contrat précédent (2002-2005), le ministère répartissait la DGF comme suit :

80% dotation directe de fonctionnement

20% contractualisation ( ex. : Relations Internationales, Tutorat,...)

Désormais pour le contrat 2006/2009, nous sommes dotés de :

60% de Dotation de Fonctionnement et 40% pour la contractualisation.

A terme, une autre répartition est envisagée :

40% pour le fonctionnement et 60% pour la contractualisation.

Une diffusion du contrat d'établissement est prévue à l'ensemble des personnels de l'I.S.T.V. Monsieur Ourak remarque que la marge de fonctionnement est de plus en plus faible et qu'il faudra à tout prix présenter des projets pour la contractualisation. Il souligne que l'Institut devra financer le renouvellement de son parc informatique sur son budget propre.

#### \* Université d'Automne :

Monsieur Ourak parle de la journée du 30 Novembre 2006. Cette journée de travail était centrée sur les grands axes du contrat d'établissement autour de cinq ateliers. En conclusion de cette manifestation, 63 projets ont été présentés et seront soumis au bureau élargi de

l'Université. Les projets acceptés devront être transversaux au sein de l'Université. A l'Institut, sept dossiers ont été déposés.

\* Les effectifs 2006/2007 :

Monsieur Ourak précise que selon les données APOGEE au 22 Janvier 2007, l'Institut recense actuellement 1 993 étudiants mais le Ministère doit exclure les doubles inscriptions.

Quand à l'Université, elle totalise 10 273 étudiants.

\* L'orientation active :

Un site internet a été mis en place et permettrait aux élèves de Terminales d'être mieux informés sur les formations qui existent en milieu universitaire.

En lien avec le Rectorat, cette procédure permettrait une orientation avancée et orientée du suivi de l'étudiant.

Monsieur Valein souligne que pour les dossiers passés par la voie de l'Orientation Active, l'avis pédagogique est consultatif.

**3 – Budget 2007 :**

Présentation de la nouvelle arborescence budgétaire : de nouveaux C.R. (Centre de Responsabilités) ont été créés : PROJET, TOEIC, BTPC, AUTRE.

Au Budget Initial, les recettes de l'ISTV s'élèvent à 1 372 891 €. (FI+FA+FC)

Pour la Formation Initiale, le budget recettes s'élève à 819 556 €.

A noter, une capacité d'autofinancement en matière d'équipement, correspondant à un reversement de l'UVHC de 41 676€, et une augmentation de la Taxe d'Apprentissage Campagne 2006.

La dotation du Ministère est également en baisse par rapport à 2006 d'environ 74 000€.

Le Budget est adopté à l'unanimité.

**4 – Proposition de répartition financière par filières :**

Madame Laudati demande comment peut-on utiliser cette répartition.

Monsieur Ourak informe que ces crédits servent pour le fonctionnement de la filière notamment les frais de missions, les abonnements, composants, petits matériels,...

Monsieur Abed demande sur quelle filière le Master IRCOMS doit être rattaché : l'informatique ou le GEII.

Monsieur Ourak répond qu'il faut travailler sur les deux filières jusqu'en juin et qu'une nouvelle réévaluation aura lieu par la suite.

La répartition financière est adoptée à l'unanimité.

**5 – Conventions OPPBTP :**

L'OPPBTP, organisme privé professionnel du bâtiment, dispensera des cours en Licence Professionnel Chef de Chantier et le Master Ingénierie de la Construction.

Les deux conventions concernant la formation initiale et la formation apprentissage sont adoptées à l'unanimité.

## 6 – Divers :

Un nouveau logiciel pour les emplois du temps, élaboré par Monsieur Piechowiak, sera mis en place à la rentrée prochaine. Les secrétaires pédagogiques auront une formation dans les jours à venir.

Madame Petitjean fait remarquer au niveau des langues, le volume horaire est différent en cycle licence et cycle master. Afin de palier à ce problème, une réunion est prévue pour uniformiser les enseignements en langues.

Monsieur Ourak clôt la séance à 18h00 et rappelle que le prochain conseil d'administration aura lieu courant Avril-Mai en présence des nouveaux membres.

Le Directeur,

Le rapporteur de séance

Professeur M. OURAK

Professeur C. FOLLET